

Neni 7

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tete nga dita e botimit në "Gazeten Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

2120.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРЕСТА-
НУВАЊЕ НА ВАЖЕЊЕТО НА ЗАКОНОТ ЗА
ПРАВАТА НА ЧЛЕНОВИТЕ НА СЕМЕЈСТВОТО
ЧИЈ ХРАНИТЕЛ Е ВОЈНИК НА СЛУЖЕЊЕ НА
ВОЕНИОТ РОК**

Се прогласува Законот за престанување на важење-
то на Законот за правата на членовите на семејството
чиј хранител е војник на служење на воениот рок,

што Собранието на Република Македонија го доне-
се на седницата одржана на 20 јуни 2012 година.

Бр. 07-2917/1
20 јуни 2012 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Горге Иванов, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН

**ЗА ПРЕСТАНУВАЊЕ НА ВАЖЕЊЕТО НА ЗАКО-
НОТ ЗА ПРАВАТА НА ЧЛЕНОВИТЕ НА СЕМЕЈС-
ТВОТО ЧИЈ ХРАНИТЕЛ Е ВОЈНИК НА СЛУЖЕЊЕ
НА ВОЕНИОТ РОК**

Член 1

Со овој закон престанува да важи Законот за права-
та на членовите на семејството чиј хранител е војник
на служење на воениот рок („Службен весник на Ре-
публика Македонија“ број 12/94).

Член 2

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на
објавувањето во „Службен весник на Република Маке-
донија“.

L I G J

**PËR SHFUQIZIMIN E LIGJIT PËR TË DREJTAT E
ANETAREVE TË FAMILJES, MBAJTESI I SË CI-
LES ESHTË USHTAR NË KRYERJEN E SHERBIMIT
USHTARAK**

Neni 1

Me kete ligj shfuqizohet Ligji për të drejtat e anetareve
të familjes, mbajtësi i së ciles është ushtar në kryerjen e
sherbimit ushtarak ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqed-
onisë" numer 12/94).

Neni 2

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tete nga dita e botimit në
"Gazeten Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

2121.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на
Република Македонија, претседателот на Република
Македонија и претседателот на Собранието на Репуб-
лика Македонија издаваат

У К А З

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ДОПОЛ-
НУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ВРАБОТУВАЊЕТО И
ОСИГУРУВАЊЕ ВО СЛУЧАЈ НА НЕВРАБОТЕНОСТ**

Се прогласува Законот за дополнување на Законот
за вработувањето и осигурување во случај на неврабо-
теност,

што Собранието на Република Македонија го доне-
се на седницата одржана на 20 јуни 2012 година.

Бр. 07-2919/1
20 јуни 2012 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Горге Иванов, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН

**ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ВРАБО-
ТУВАЊЕТО И ОСИГУРУВАЊЕ ВО СЛУЧАЈ НА
НЕВРАБОТЕНОСТ**

Член 1

Во Законот за вработувањето и осигурување во слу-
чај на невработеност („Службен весник на Република
Македонија“ број 37/97, 25/2000, 101/2000, 50/2001,
25/2003, 37/2004, 4/2005, 50/2006, 29/2007, 102/2008,
161/2008, 50/10, 88/10, 51/11 и 11/12), по членот 87 се
додаваат 22 нови члена 87-а, 87-б, 87-в, 87-г, 87-д,
87-ѓ, 87-е, 87-ж, 87-з, 87-с, 87-и, 87-ј, 87-к, 87-л, 87-
љ, 87-м, 87-н, 87-њ, 87-о, 87-п, 87-р и 87-с, кои гласат:

„Член 87-а

Управните, финансиските, стручните, администра-
тивните и другите работи за спроведување на вработу-
вањето и осигурувањето во случај на невработеност,
утврдени со закон и Статутот на Агенцијата се работи
од јавен интерес кои ги вршат вработените во Агенци-
јата.

Вработените во Агенцијата кои вршат работи од јав-
ен интерес согласно со закон, имаат статус на јавни
службеници.

Вработените во Агенцијата кои вршат помошни и
технички работи немаат статус на јавни службеници и
во однос на нивните права, обврски и одговорности од
работниот однос се применуваат одредбите на општите
прописи од работните односи.

Вршењето на поединечни управни работи во управ-
на постапка за остварување на правата од вработување
и осигурување во случај на невработеност во соглас-
ност со закон, има карактер на јавни овластувања кои
ги врши Агенцијата.

Член 87-б

За вработените во Агенцијата кои имаат статус на
јавни службеници за прашањата кои се однесуваат на
вработувањето, правата и должностите, одговорноста,
оценувањето, престанокот на вработувањето, заштита-
та и одлучувањето за правата и обврските на јавниот
службеник се применуваат одредбите од овој закон и
Законот за јавните службеници.

Член 87-в

Во Агенцијата за вршење на работи од јавен интерес може да се вработи лице кое ги исполнува општите и посебните услови утврдени со Законот за јавните службеници, како и другите услови пропишани со актот за систематизација на работните места на Агенцијата.

За пополнување на слободно работно место за вршење работи од јавен интерес во Агенцијата, директорот на Агенцијата донесува одлука за потребата од вработување на јавен службеник.

Со одлуката од ставот 2 на овој член се определува дали пополнувањето на слободното работно место се врши преку вработување на лице по пат на објавување на јавен оглас, со објавување на интересен оглас, со распоредување од вработените јавни службеници, преземање на јавен службеник од друга институција или преземање на вработен од орган на државната или локалната власт, други државни органи или институции.

Доколку пополнувањето на слободното работно место се врши по пат на објавување на јавен оглас, Агенцијата доставува барање до Агенцијата за администрација заради објавување на јавен оглас за вработување.

Објавувањето на огласот од ставот 4 на овој член и спроведувањето на постапката за избор се вршат согласно со Законот за јавните службеници.

Во случаите кога пополнувањето на слободното работно место се врши по пат на објавување на интересен оглас, интересниот оглас се објавува на веб страницата на Агенцијата. Огласот содржи податоци за работното место кое треба да се пополни, посебните услови утврдени со членовите 15 и 19 од Законот за јавните службеници, условите пропишани во актот за систематизација на работните места кои треба да ги исполнува јавниот службеник и рокот за пријавување.

Член 87-г

Јавен службеник вработен во Агенцијата кој има соодветно образование, потребно работно искуство во струката и ги исполнува и другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места, по потреба на Агенцијата или по негово барање може да се распореди на друго работно место согласно со актот за систематизација на работните места, или да се преземе во друга институција ако за тоа се согласат раководните лица на институциите.

Вработен кој нема статус на јавен службеник, а има соодветно образование, потребно работно искуство и ги исполнува и другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места на Агенцијата, по потреба или по негово барање, може да биде преземен или распореден, на работно место со соодветно звање во Агенцијата и да се стекне со статус на јавен службеник.

Вработениот од ставот 2 на овој член е должен во рок од шест месеци од денот на неговото преземање или распоредување, да положи испит за јавен службеник.

Лицата кои за прв пат се вработуваат во Агенцијата за вршење на работи од јавен интерес и лицата кои се вработуваат на повисоко работно место од претходното во Агенцијата, задолжително извршуваат пробна работа. Пробната работа за избраниот кандидат за јавен службеник со високо образование трае 12 месеци, а за избраниот кандидат со средно образование и лицето кое се вработува на повисоко работно место од претходното, пробната работа трае шест месеци.

На начинот на вршење на пробната работа и вработувањето на избраните лица од ставот 4 на овој член се применуваат одредбите од Законот за јавните службеници.

Член 87-д

Јавниот службеник во Агенцијата лично е одговорен за вршењето на работите и работните задачи од работното место.

Член 87-ѓ

Секој јавен службеник и друго лице, во согласност со закон има право да поднесе иницијатива за покренување на дисциплинска постапка против јавен службеник во Агенцијата која треба да биде образложена.

Предлог за покренување на дисциплинска постапка против јавниот службеник поднесува непосредно претпоставениот јавен службеник, односно раководниот службеник или директорот на Агенцијата.

Член 87-е

Предлог за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност по правило ги содржи следниве елементи:

- лично име на јавниот службеник за кого се поднесува предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност,
- работно место на кое е распореден јавниот службеник за кого се поднесува предлогот,
- опис на дејствието/та со кое е извршено кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски,
- наведување на квалификација на дејствието/та од ставот 1 алинеја 3 на овој член со конкретно наведување дали тоа според оценка претставува полесно, односно потешко кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски,
- време, начин и место на вршење на дејствието со кое е извршено кршењето на работниот ред и дисциплина и неисполнување на работните обврски,
- последици што настанале на работниот ред и дисциплина и неисполнување на работните обврски,
- наведување на доказ/и од кои се потврдува таквото однесување, односно доказ што е во прилог на фактот дека е извршено комплетно дејствие (службена белешка, писмен извештај, информација, пријави, изјави од сведоци и слично),
- наведување на лично име на лице кое може да биде повикано во својство на сведок,
- податок дали јавниот службеник за кого се поднесува предлогот дотогаш одговарал за кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски во Агенцијата и
- податок во врска со претходни наградувања на јавниот службеник.

Во прилог на предлогот од ставот 1 на овој член се доставуваат доказите што се наведени во истиот и други документи што според оценка на предлагачот се од значење за конкретниот случај.

Член 87-ж

Директорот на Агенцијата формира комисија за водење на дисциплинска постапка за дисциплински престап во рок од осум дена од денот на поднесувањето на предлогот за покренување на дисциплинска постапка.

Комисијата од ставот 1 на овој член е составена од претседател и двајца членови од кои едниот од нив е претставник од синдикатот и нивни заменици.

При формирање на комисијата од ставот 1 на овој член се применува принципот на соодветна и правична застапеност на сите заедници во Република Македонија.

Претседателот на комисијата е раководен јавен службеник или јавен службеник кој не е со пониско звање на јавниот службеник против кого се води постапка на дисциплински престап.

Комисијата од ставот 1 на овој член, по спроведената дисциплинска постапка, му предлага соодветна дисциплинска мерка на директорот на Агенцијата.

Ако комисијата од ставот 1 на овој член утврди дека јавниот службеник не е одговорен или не се исполнети условите за донесување на решенија за изрекување на дисциплинска мерка му предлага на директорот да го отфрли предлогот, односно да ја запре постапката.

Директорот на Агенцијата во рок од 60 дена од денот на започнувањето на постапката, врз основа на предлог на Комисијата, донесува решение за изрекување на дисциплинска мерка за дисциплински престап.

Член 87-з

Дисциплинските мерки за дисциплинска неуредност против јавниот службеник во Агенцијата ги изрекува директорот на Агенцијата, а по претходен писмен извештај од непосредно претпоставениот јавен службеник.

Пред изрекување на дисциплинската мерка јавниот службеник се известува писмено за наводите на извештајот од ставот 1 на овој член што постојат против него и истиот има право да даде устен или писмен одговор во рок кој не може да биде пократок од осум дена.

Доколку јавниот службеник не сака да го прими известувањето за наводите во извештајот од ставот 1 на овој член во рок од три дена, истото ќе биде објавено на огласната табла во седиштето на Агенцијата.

Директорот на Агенцијата во рок од 30 дена од денот на започнување на постапката донесува решение за изрекување на дисциплинска мерка за дисциплинска неуредност.

Член 87-с

Против решението за изрекување на дисциплинска мерка, јавниот службеник во Агенцијата има право на жалба во рок од осум дена до Агенцијата за администрација.

Член 87-и

Јавниот службеник во Агенцијата е одговорен за штетата која на работа или во врска со работата намерно или од крајна небрежност ја предизвикал на Агенцијата.

Директорот на Агенцијата формира комисија за утврдување на материјална одговорност на јавниот службеник.

Комисијата од ставот 2 на овој член е составена од претседател и двајца членови од кои едниот од нив е претставник на синдикатот и нивни заменици. При формирањето на комисијата од ставот 2 на овој член се применува принципот на соодветна и правична застапеност на сите заедници во Република Македонија. Претседателот на комисијата е раководен јавен службеник или јавен службеник кој не е со пониско звање од звањето на јавниот службеник против кого се води постапка за материјалната одговорност.

Комисијата од ставот 2 на овој член ја утврдува материјалната одговорност за постоење на сторена материјална штета, нејзината висина и начинот на сторување, кој ја предизвикал штетата и кој ќе ја надомести.

Комисијата од ставот 2 на овој член за утврдената фактичка состојба поднесува извештај врз основа на кој директорот на Агенцијата во рок од 60 дена од денот на започнување на постапката донесува решение за надоместок на штета.

Член 87-ј

Предлог за покренување на постапка за утврдување на материјална одговорност против јавниот службеник во Агенцијата поднесува непосредно претпоставениот јавен службеник, односно раководниот службеник или директорот на Агенцијата.

Член 87-к

Против решението од членот 87-и став 5 од овој закон јавниот службеник во Агенцијата има право да изјави жалба до Агенцијата за администрација во рок од осум дена од денот на врачувањето на решението.

Член 87-л

Јавниот службеник во Агенцијата врз основа на континуирано следење на работењето се оценува од непосредно претпоставениот раководен јавен службеник во Агенцијата.

Член 87-љ

Оценувањето на јавниот службеник во Агенцијата се врши со цел да се добие реална слика за стручноста, квалитетот, ефикасноста и ефективноста во извршувањето на работите од јавен интерес утврдени со закон.

Член 87-м

Оценувањето на јавниот службеник во Агенцијата се врши врз основа на податоците за резултатите од работата и личните квалитети имајќи ги предвид податоците за обуките, наградите, дисциплинските мерки и отсуствата во претходна година.

Член 87-н

При оценување на резултатите од работата, се врши оценување на познавање и примена на прописите и практиките, остварување на работните цели, навремено извршување на работата, квалитетно извршување на работата и организирање на работата во Агенцијата.

Член 87-њ

При оценување на личните квалитети се врши оценување на креативност, иницијативност и заинтересираност за работата, способноста за тимска работа, способноста за работа под притисок и комуникациските вештини.

Член 87-о

Оценувањето се врши на објективен и непристрасен начин, без влијание и притисок од непосредни претпоставени и раководни јавни службеници врз оценувачот.

Член 87-п

Оценувањето се врши како шестмесечен континуиран процес на вреднување на резултатите од работата и личните квалитети на оценуваниот, кој опфаќа:

- утврдување на работни цели и активности,
- следење и прибирање на податоците во работењето на јавниот службеник во јавното претпријатие,
- давање инструкции и совети за подобрување на работењето и
- интервју со јавниот службеник.

Член 87-р

Оценувачот во текот на периодот на оценување, постојано ја следи работата на јавниот службеник во Агенцијата и прибира податоци што се од суштествено значење за оценувањето.

Следењето и прибирањето на податоците подразбира проверка и евидентирање на квалитетот и квантитетот во остварување на работните задачи.

При следењето на работата, оценувачот постојано го мотивира јавниот службеник во Агенцијата и му дава инструкции и совети за подобрување на работењето, му укажува на конкретни детали во работата, на постапките што водат кон успешно работење и на недостатоците во неговото работење.

Член 87-с

При оценувањето на работата на јавниот службеник во Агенцијата се применува образецот за оценување на јавниот службеник пропишан согласно со Законот за јавните службеници.“

Член 2

Статутот и актот за систематизација на работите и задачите на Агенцијата ќе се усогласат со одредбите од овој закон во рок од еден месец од денот на влегување во сила на овој закон.

Член 3

Се овластува Законодавно-правната комисија при Собранието на Република Македонија да утврди прецизен текст на Законот за вработувањето и осигурување во случај на невработеност.

Член 4

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J

**PËR PLOTESIMIN E LIGJIT PËR PUNESIM DHE
SIGURIM NË RAST TË PAPUNESISE**

Neni 1

Në Ligjin për punesim dhe sigurim në rast të papunesise ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numer 37/97, 25/2000, 101/2000, 50/2001, 25/2003, 37/2004, 4/2005, 50/2006, 29/2007, 102/2008, 161/2008, 50/10, 88/10, 51/11 dhe 11/12), pas nenit 87 shtohen 22 nene të reja 87-a, 87-b, 87-v, 87-g, 87-d, 87-gj, 87-e, 87-zh, 87-z, 87-x, 87-i, 87-j, 87-k, 87-ll, 87-l, 87-m, 87-n, 87-nj, 87-o, 87-p, 87-r dhe 87-s, si vijojne:

"Neni 87-a

Punet administrative, financiare, profesionale dhe punet tjera për realizimin e punesimit dhe sigurimit në rast të papunesise, të percaktuara me ligj dhe Statutin e Agjencise jane pune me interes publik që i kryejne të punesuarit në Agjenci.

Të punesuarit në Agjenci që kryejne pune me interes publik në pajtim me ligjin, kane status të nepunesve publike.

Të punesuarit në Agjenci që kryejne pune ndihmese dhe teknike nuk kane status të nepunesve publike dhe lidhur me të drejtat, obligimet dhe pergjegjesite e tyre nga marredhenia e punes zbatohen dispozitat e rregullave të pergjithshme të marredhenieve të punes.

Kryerja e puneve administrative individuale në procedure administrative për realizimin e të drejtave nga punesimi dhe sigurimi në rast të papunesise në pajtim me ligjin, ka karakter të autorizimeve publike që i kryen Agjencia.

Neni 87-b

Për të punesuarit në Agjenci që kane status të nepunesve publike për ceshtjet që kane të bejne me punesimin, të drejtat dhe obligimet, pergjegjesine, vleresimin, nderprerjen e punesimit, mbrojtjen dhe vendosjen për të drejta dhe obligime të nepunesit publik, zbatohen dispozitat e ketij ligji dhe të Ligjit për nepunes publike.

Neni 87-v

Në Agjenci, për kryerjen e puneve me interes publik mund të punesohet person që i ploteson kushtet e pergjithshme dhe të vecanta të percaktuara me Ligjin për nepunes publike, si dhe kushtet tjera të percaktuara me aktin për sistematzimin e vendeve të punes në Agjenci.

Për plotesimin e vendit të lire të punes për kryerjen e puneve me interes publik në Agjenci, drejtori i Agjencise miraton vendim për nevojën e punesimit të nepunesit publik.

Me vendimin nga paragrafi 2 i ketij neni percaktohet nese plotesimi i vendit të lire të punes kryhet permes punesimit të personit nepermjet shpalljes së konkursit publik, me shpalljen e konkursit të brendshem, me sistemimin e nepunesve publike të punesuar, marrjen e nepunesit publik nga institucioni tjetër ose marrjen e të punesuarit nga organi i pushtetit shteteror ose lokal, organe ose institucione tjera shtetore.

Nese plotesimi i vendit të lire të punes kryhet nepermjet shpalljes së konkursit publik, Agjencia parashton kerkese te Agjencia e Administrates për shpalljen e konkursit publik për punesim.

Shpallja e konkursit nga paragrafi 4 i ketij neni dhe zbatimi i procedures për zgjedhje kryhen në pajtim me Ligjin për nepunes publike.

Në raste kur plotesimi i vendit të lire të punes kryhet nepermjet shpalljes së konkursit të brendshem, konkursi i brendshem shpallet në ueb faqen e Agjencise. Shpallja permban të dhena për vendin e punes që duhet të plotesohet, kushtet e vecanta të percaktuara me nenet 15 dhe 19 të Ligjit për nepunes publike, kushtet e percaktuara në aktin për sistematzimin e vendeve të punes që duhet t'i plotesoje nepunesi publik dhe afatin e paraqitjes.

Neni 87-g

Nepunesi publik i punesuar në Agjenci që ka arsim adekuat, pervoje pune të nevojshme në profesionin dhe i ploteson edhe kushtet tjera të percaktuara në aktin për sistematzimin e vendeve të punes, sipas nevojës së Agjencise ose me kerkese të tij mund të sistemohet në vend tjetër pune në pajtim me aktin për sistematzim të vendeve të punes, ose të merret në institucion tjetër nese për kete pajtohen personat udheheqes të institucioneve.

I punesuari që nuk ka status të nepunesit publik, e ka arsim adekuat, pervoje pune të nevojshme dhe i ploteson edhe kushtet tjera të percaktuara në aktin për sistematzim të vendeve të punes të Agjencise, sipas nevojës ose me kerkese të tij mund të merret ose të sistemohet në vendin e punes me titull perkates në Agjenci dhe ta marre statusin e nepunesit publik.

I punesuari nga paragrafi 2 i ketij neni, eshte i obliguar që në afat prej gjashte muajsh nga dita e marrjes ose sistemimit të tij, ta jape provimin për nepunes publik.

Personat që për here të pare punesohen në Agjenci, për kryerjen e punëve me interes publik dhe personat që punesohen në vend pune më të larte nga ai paraprak në Agjenci, detyrimisht kryejnë pune provuese. Puna provuese për kandidatin e zgjedhur për nepunes publik me arsim të larte zgjat 12 muaj, ndersa për kandidatin e zgjedhur me arsim të mesëm dhe personin që punesohet në vend pune më të larte nga ai paraprak, puna provuese zgjat gjashtë muaj.

Për menyren e kryerjes së punës provuese dhe të punesimit të personave të zgjedhur nga paragrafi 4 i ketij neni zbatohen dispozitat e Ligjit për nepunes publike.

Neni 87-d

Nepunesi publik në Agjenci personalisht është përgjegjës për kryerjen e punëve dhe detyrave të punës në vendin e punës.

Neni 87-gj

Çdo nepunes publik dhe person tjetër, në pajtim me ligjin, ka të drejtë të parashtrorje iniciative për ngritjen e procedurës disiplinore kundër nepunesit publik në Agjenci e cila duhet të arsyetohet.

Propozim për ngritjen e procedurës disiplinore kundër nepunesit publik parashtron nepunesi publik epror i drejtperdrejt, perkatesisht nepunesi udheheqës apo drejtori i Agjencise.

Neni 87-e

Propozimi për ngritjen e procedurës për percaktimin e përgjegjësise disiplinore, sipas rregullës i permban keto elemente:

- emrin personal të nepunesit publik për të cilin parashtrorhet propozimi për ngritjen e procedurës për percaktimin e përgjegjësise disiplinore,
- vendin e punës ku është sistemuar nepunesi publik për të cilin parashtrorhet propozimi,
- pershkrimin e veprimit/eve me të cilin është kryer shkelja e rendit dhe disiplinës së punës ose mosplotesimi i obligimeve të punës,
- paraqitjen e kualifikimit të veprimit/eve nga paragrafi 1 alineja 3 e ketij neni, me shenim konkret nese ajo sipas vleresimit paraqet shkelje më të lehte, perkatesisht më të rende të rendit dhe disiplinës së punës ose mosplotesim të obligimeve të punës,
- kohen, menyren dhe vendin e kryerjes së veprimit me të cilin është kryer shkelja e rendit dhe disiplinës së punës dhe mosplotesimi i obligimeve të punës,
- pasojat që janë shkaktuar në rendin e punës dhe disiplinës dhe mosplotesimit të obligimeve të punës,
- paraqitjen e deshmise/ve nga të cilat vërtetohet sjellja e atille, perkatesisht deshmise që është në shtojce të faktit se është kryer veprim i kompletuar (shenim zyrtar, raport me shkrim, informate, kerkese, deklarata nga deshmitari dhe ngjashem),
- shenimin e emrit personal të personit që mund të thirret në cilesi të deshmitarit,
- të dhene nese nepunesi publik për të cilin parashtrorhet propozimi deri atehere është përgjigjur për shkeljen e rendit dhe disiplinës së punës ose mosplotesimit të obligimeve të punës në Agjenci dhe
- të dhene lidhur me shperblimet paraprake të nepunesit publik.

Në shtojce të propozimit nga paragrafi 1 i ketij neni do-rezohen deshmite që janë shenuar në dokumentin e njejte dhe dokumente tjera që sipas vleresimit të propozuesit janë me rendesi për rastin konkret.

Neni 87-zh

Drejtori i Agjencise formon Komision për Udheheqjen e Procedurës Disiplinore për Shkelje Disiplinore në afat prej tete ditësh nga dita e parashtrimit të propozimit për ngritjen e procedurës disiplinore.

Komisioni nga paragrafi 1 i ketij neni perbehet nga kryetari dhe dy anetare nga të cilet njeri prej tyre është perfaqesues i sindikates dhe zevendesit e tyre.

Gjate formimit të Komisionit nga paragrafi 1 i ketij neni, zbatohet principi i perfaqesimit të drejte dhe adekuat i të gjitha bashkesive në Republikën e Maqedonise.

Kryetari i Komisionit është nepunes publik udheheqës ose nepunes publik i cili nuk është me titull më të ulet se nepunesit publik kunder të cilit udhehiqet procedura për shkelje disiplinore.

Komisioni nga paragrafi 1 i ketij neni, pas procedurës së zbatuar disiplinore i propozon mase adekuate disiplinore drejtorit të Agjencise.

Nese Komisioni nga paragrafi 1 i ketij neni, konstaton se nepunesi publik nuk është përgjegjës ose nuk janë plotësuar kushtet për miratim të aktvendimeve për shqiptim të mases disiplinore, i propozon drejtorit që ta hedh poshte propozimin, perkatesisht ta nderprese proceduren.

Drejtori i Agjencise në afat prej 60 ditësh nga dita e fillimit të procedurës, në baze të propozimit të Komisionit, miraton aktvendim për për shqiptim të mases disiplinore për shkelje disiplinore.

Neni 87-z

Masat disiplinore për parregullsi disiplinore kundër nepunesit publik në Agjenci i shqipton drejtori i Agjencise, e pas raportit paraprak me shkrim nga nepunesi publik epror i drejtperdrejte.

Para shqiptimit të mases disiplinore nepunesi publik njoftohet me shkrim për provat e raportit nga paragrafi 1 i ketij neni që ekzistojnë kunder tij dhe i njejt ka të drejtë të jape përgjigje me shkrim ose gojarisht në afat i cili nuk mund të jete më i shkurter se tete dite.

Nese nepunesi publik nuk deshiron ta pranoje njoftimin për provat në raportin nga paragrafi 1 i ketij neni në afat prej tri ditësh, i njejt do të shpallet në tabelen e shpalljeve në seline e Agjencise.

Drejtori i Agjencise në afat prej 30 ditësh nga dita e fillimit të procedurës miraton aktvendim për shqiptimin e mases disiplinore për parregullsi disiplinore.

Neni 87-x

Kunder aktvendimit për shqiptimin e mases disiplinore, nepunesi publik në Agjenci ka të drejtë ankese në afat prej tete ditësh në Agjencine e Administrates.

Neni 87-i

Nepunesi publik në Agjenci është përgjegjës për demin që në pune ose lidhur me punen me qellim ose nga pakujdesia e skajshme ia ka shkaktuar Agjencise.

Drejtori i Agjencise formon Komision për Percaktimin e Përgjegjësise Materiale të Nepunesit Publik.

Komisioni nga paragrafi 2 i ketij neni perbehet nga kryetari dhe dy anetare nga të cilet njeri prej tyre është perfaqesues i sindikates dhe zevendesit e tyre. Gjate formimit të Komisionit nga paragrafi 2 i ketij neni zbatohet principi i perfaqesimit të drejte dhe adekuat i të gjitha bashkesive në Republikën e Maqedonise. Kryetari i Komisionit është nepunes publik udheheqës ose nepunes publik i cili nuk është me titull më të ulet se titulli i nepunesit publik kunder të cilit udhehiqet procedura për shkelje disiplinore.

Komisioni nga paragrafi 2 i ketij neni, e percakton përgjegjësine materiale për ekzistimin e demit të kryer material, lartesine e tij dhe menyren e kryerjes, kush e ka shkaktuar demin dhe kush do ta kompensoje.

Komisioni nga paragrafi 2 i ketij neni, për gjendjen e konstatuar faktike paraqet raport në baze të të cilit drejtori i Agjencise në afat prej 60 ditësh nga dita e fillimit të procedurës miraton aktvendim për kompensim të demit.

Neni 87-j

Propozim për ngritjen e procedurës për percaktim të pergjegjesise materiale kunder nepunesit publik në Agjenci, parashtron nepunesi publik epror i drejtperdrejte, perkatesisht nepunesi udheheqes ose drejtori i Agjencise.

Neni 87-k

Kunder aktvendimit nga neni 87-i paragrafi 5 i ketij ligji, nepunesi publik në Agjenci ka të drejte të parashtroje ankese në Agjencine e Administrates në afat prej tete ditësh nga dita e dorezimit të aktvendimit.

Neni 87-ll

Nepunesi publik në Agjenci në baze të percjelljes së vazhdueshme të punes vleresohet nga nepunesi publik udheheqes epror i drejtperdrejte në Agjenci.

Neni 87-l

Vleresimi i nepunesit publik në Agjenci kryhet me qelitim që të fitohet pasqyre reale për kryerjen e puneve në menyre profesionale, kualitative, efikase dhe efektive me interes publik të percaktuara me ligj.

Neni 87-m

Vleresimi i nepunesit publik në Agjenci kryhet në baze të të dhenave për rezultatet e punes dhe kualitetet personale duke i pasur parasysh të dhenat për trajnimet, shperblimet, masat disiplinore dhe mungesat në vitin paraprak.

Neni 87-n

Gjate vleresimit të rezultateve të punes, kryhet vleresimi i njohjes dhe zbatimit të rregullave dhe praktikave, realizimit të qellimeve të punes, kryerjes së punes në kohe, kryerjes së punes në menyre kualitative dhe organizimit të punes në Agjenci.

Neni 87-nj

Gjate vleresimit të kualiteteve personale kryhet vleresimi i kreativitetit, iniciatives dhe interesimit për pune, aftesise për pune ekipore, aftesise për pune nën presion dhe aftesive të komunikimit.

Neni 87-o

Vleresimi kryhet në menyre objektive dhe të paanshme, pa ndikim dhe presion nga nepunesit publike eprorë të drejtperdrejte dhe nepunesit publike udheheqes mbi vleresuesin.

Neni 87-p

Vleresimi kryhet si proces i vazhdueshem gjashtemujor i vleresimit të rezultateve të punes dhe kualiteteve personale të të vleresuarit, që perfshin:

- percaktimin e qellimeve të punes dhe aktiviteteve,
- percjelljen dhe grumbullimin e të dhenave në punen e nepunesit publik në ndermarrje publike,
- dhenien e instruksioneve dhe keshillave për permiresimin e punes dhe
- intervisten me nepunesin publik.

Neni 87-r

Vleresuesi gjate periudhes së vleresimit, vazhdimisht e percjell punen e nepunesit publik në Agjenci dhe grumbullon të dhena që janë me rendesi esenciale për vleresimin.

Percjellja dhe grumbullimi i të dhenave nenkupton kontrollin dhe evidentimin e kualitetit dhe kuantitetit në realizimin e detyrave të punes.

Gjate percjelljes së punes, vleresuesi vazhdimisht e motivon nepunesin publik në Agjenci dhe i jep instruksione dhe keshilla për permiresimin e punes, i sugjeron për detaje konkrete në pune, për procedurat që cojne në pune të suksesshme dhe për mangesite në punen e tij.

Neni 87-s

Gjate vleresimit të punes së nepunesit publik në Agjenci aplikohet formulari për vleresimin e nepunesit publik i percaktuar në pajtim me Ligjin për nepunes publike."

Neni 2

Statuti dhe akti për sistematizimin e puneve dhe detyrave të Agjencise do të harmonizohen me dispozitat e ketij ligji në afat prej një muaji nga dita e hyrjes në fuqi e ketij ligji.

Neni 3

Autorizohet Komisioni Juridik Ligjvenes i Kuvendit të Republikës së Maqedonise që të percaktoje tekst të spastruar të Ligjit për punesim dhe sigurim në rast të papunesise.

Neni 4

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tete nga dita e botimit në "Gazeten Zyrtare të Republikës së Maqedonise".

2122.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЈАВНА ЧИСТОТА

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за јавна чистота, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 20 јуни 2012 година.

Бр. 07-2921/1
20 јуни 2012 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Горге Иванов, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

**ЗАКОН
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ
НА ЗАКОНОТ ЗА ЈАВНА ЧИСТОТА**

Член 1

Во Законот за јавна чистота („Службен весник на Република Македонија” број 111/2008, 64/2009, 88/10, 114/10, 23/11 и 53/11), во членот 7 по ставот (2) се додаваат четири нови става (3), (4), (5) и (6), кои гласат:

„(3) Правното лице од ставот (2) на овој член треба да поседува дозвола за одржување на јавна чистота, издадена од органот на државната управа надлежен за работите од областа на комуналните работи.

(4) За добивање на дозволата од ставот (3) на овој член правното лице поднесува барање до органот на државната управа надлежен за работите од областа на комуналните работи и докази со кои ќе докаже дека ги исполнува следниве услови:

- да има седиште во Република Македонија,
- да е регистрирано за вршење на работите одржување на јавна чистота,
- да не е поведена стечајна постапка или постапка за ликвидација,